

Csepel Evezős Klub

Házirend



Érvényes 2022. 09.15-től

1. Bevezető

A Csepel Evezős Klub Sportegyesület (továbbiakban: „Egyesület”) Házi rendje az Egyesület Alapszabályában nem, vagy nem teljes részletességgel szabályozott, az evezős telep (1213 Budapest, Gubacsi Hídfő, Csepel SC evezős telep, továbbiakban: „Telep”) látogatására és az Egyesület tagjaitól elvárt viselkedési normákra vonatkozó előírásokat tartalmazza. Amennyiben az Alapszabály és a Házi rend valamely rendelkezése ellentmond egymásnak, akkor az adott rendelkezést illetően az Alapszabály az irányadó. Az Egyesület Házi rendjét az Egyesület elnöksége (továbbiakban: „Elnökség”) hagyja jóvá és az Egyesület honlapján kerül közzétételre.

Az Egyesület adatai:

Nyilvántartási szám: 01-02-0009318

Adószám: 18242296-1-43

Bankszámlaszám: 10918001-00000058-72640008

Postacím: 1213 Budapest, Gubacsi Hídfő

e-mail cím: csepelevezosklub@gmail.com

Vezetőedző: ifj. Pergel László, telefon: +36 30 661 9599

Gondnok: Ölschréger Róber +36 20 339 4601

Elnökség e-mail címe: cselnokseg@gmail.com

Elnökség:

Dr. Simon Gábor elnök, telefon: +36 30 919 6917

id. Pergel László, telefon: +36 30 831 9152

Orbán Gergely, telefon: +36 30 417 920

Nagy Csaba, telefon: +36 30 919 6917

Fekete Csaba, telefon: +36 20 557 3114

2. A Telep látogatása

A Telepre az Egyesület tagjai, valamint tagsági viszonyal nem rendelkező, de állandó belépésre jogosult személyek a nyitvatartási időben léphetnek be a rendelkezésükre bocsájtott RFID kapunyitó segítségével. Az Egyesület alkalmazottai, edzői, valamint az Elnökség tagjai indokolt esetben nyitvatartási időn kívül is beléphetnek a Telepre.

A Telepen 14 év alatti gyermek csak a számára megadott edzési időben, edzői felügyelet mellett, vagy ezen kívül vendégként nagykorú személy felügyelete mellett tartózkodhat.

A belépési jogosultsággal rendelkezők 2000 Ft letéti díj megfizetése, valamint személyes és elérhetőségi adataik (14 év alatti tagok esetén szülő, gondviselő adatai) megadása után kaphatnak RFID kapunyitó eszközt.

A Telepet bérleti, vagy egyéb, az Egyesülettel fennálló jogviszony alapján igénybe vevő személyek, azok megbízottjai, tagjai, alkalmazottjai az Egyesülettel kötött szerződésük szerint léphetnek be a Telepre. Amennyiben a Telep rendezvény helyszínéül szolgál, akkor a rendezvény időtartama alatt zártkörű rendezvény esetén kizárólag a résztvevők, publikus rendezvény esetén korlátozás nélkül léphetnek be személyek a Telepre.

A Telep 6 és 20 óra között tart nyitva, kivéve azokat a napokat, amelyekre a honlapon eltérő nyitvatartási idő kerül meghatározásra.

A Telepen belül csak az erre feljogosított személyek parkolhatnak. Az Egyesület alkalmazottjai és edzői jogosultak állandó belső parkolásra, ezen túlmenően indokolt esetben az Elnökség adhat állandó parkolási engedélyt.

A Telepen végzett munka, szállítási tevékenység végrehajtása érdekében, valamint verseny, vagy egyéb rendezvény idején a Telep gondnoka, vagy távollétében az Egyesület más alkalmazottja, edzője engedélyezheti a belső parkolást.

A Telepen képrögzítő berendezés üzemel, a belépéssel ezt elfogadja a Telepet látogató személy.

A Telep teljes területén tilos a dohányzás.

A Telepen található kültéri erősítő és ügyességi sporteszközöket a Telepen tartózkodók kizárólag saját felelősségükre használhatják.

A Telepen az I-es faházban található elsősegélynyújtó felszerelés.

Szülők, hozzátartozók jogosultak az edzések látogatására.

3. Tagdíj fizetés, egyéb díjak, hozzájárulások

A Telepet (beleértve öltözőt, zuhanyzót), valamint a telepen található és rendelkezésére bocsájtott sporteszközöket az Egyesületi tag díjmentesen használhatja tagsága fennállása alatt.

Az Egyesületi tag tagsága alatt az Elnökség által - az Alapszabályban leírt határokon belül - meghatározott tagsági díjat köteles megfizetni, függetlenül attól, hogy a Telepet milyen gyakorisággal látogatja.

Amennyiben az Egyesületi tag tagsága bármilyen okból megszűnik, akkor a megszűnést követő 12 hónapon belül csak indokolt esetben, az Elnökség jóváhagyásával lehet ismét tag.

Az Elnökség jogosult tagdíjjal kapcsolatos fizetési könnyítésről, vagy átmeneti tagdíjmentességről határozni.

Egyesületi tagság nélküli, a Telepre állandó belépési jogosultsággal rendelkező személyek a Telepen az Egyesületi tagokkal megegyező szolgáltatásra jogosultak az alábbi díjak megfizetése esetén:

- 15 000 Ft/naptári hónap vagy
- 12 000 Ft/10 alkalom
- 2 000 Ft/alkalom

A Telepen előzetes egyeztetést követően igénybevehető személyes edzés is, amelynek díja az edzés terjedelmének függvényében egyedileg kerül megállapításra.

Az Elnökség dönthet egyéb hozzájárulások fizetéséről, úgymint, de nem kizárólag: hajószállítási, utazási, szállás, étkezési költség hozzájárulás.

4. Magán hajók tárolása

Az Egyesület tagjai saját tulajdonú hajóikat a Telepen szabad tárolási kapacitás rendelkezésre állása esetén az alábbi díjak megfizetése mellett tárolhatják:

- 1x; 2x; 2-/+ : 2000 Ft/hó
- 4x; 4-/+ : 4000 Ft/hó
- 8+ : 8000 Ft/hó

Egyesületi tagsággal nem rendelkező személyek a hajótárolásért a fenti díjak kétszeresét kötelesek megfizetni.

Hajó tárolási igényt a cskelnokseg@gmail.com címen kell bejelenteni, azt elnökség hagyja jóvá.

A hajók tárolása során a hajókban keletkezett kárért az Egyesület semmilyen felelősséget nem vállal.

Amennyiben a hajó tulajdonosa akként nyilatkozik, hogy hajóját az Egyesület legalább heti 3, előre megnevezett napon használhatja (pl. hétfő, szerda, péntek), akkor mentesül a hajótárolási díj megfizetése alól. Az ilyen használatnál az Egyesület köteles gondoskodni a hajó rendelkezésre bocsájtással azonos állapotba hozataláról minden egyes használat után, kivéve ha a tulajdonossal ettől eltérően egyeztek meg (pl. hosszabb ideig nem kell a hajó a tulajdonosnak és nem kell visszaállítani a lábtartót).

A Telepen tárolt magán hajóknál a tulajdonos(ok)nak meg kell adni egy kontakt személyt, e-mail címmel és telefonszámmal, aki a hajóval kapcsolatban nyilatkozattételre jogosult és a hajótárolási díj megfizetéséről gondoskodik.

A hajótárolási díjat naptári félévenként kell megfizetni a félév első hónapjának végéig. Amennyiben a naptári féléven belül kezdődik a hajótárolás, akkor időarányos díj fizetendő. Ha az Egyesület szünteti meg a hajótárolás lehetőségét, akkor a megszűnést követő időszakra előre megfizetett időarányos díjat visszafizeti. Ha a hajótulajdonos szünteti meg a tárolást, akkor a már megfizetett összeg nem jár vissza.

A Házi rend 2022. szeptemberi életbelépése miatt a 2022-es évre 4 hónapnyi hajótárolási díj fizetendő.

Amennyiben az Egyesület hajótárolásra alkalmas üres hellyel rendelkezik és arra több jelentkező is van, az Egyesület tagjainak elsőbbségük van a tagsággal nem rendelkezőkkel szemben. Több azonos prioritású jelentkező esetén sorsolással kell dönteni.

Amennyiben valamely hajó tárolási díjhátraléka a megadott kontakt személy írásbeli (e-mail) felszólítását követő 30 napon belül nem kerül rendezésre, az Egyesület a tulajdonos írásbeli értesítése mellett jogosult a hajót szabadtéren, tároló állványon elhelyezni, az ebből eredő károkért az Egyesületet felelősség nem terheli.

5. Rendezvények a Telepen

A Telepen előzetes írásbeli bejelentést és jóváhagyást követően tarthatóak zártkörű rendezvények

- Egyesületi tag szervezésében
 - Tagok számára létszám korlát nélkül
 - 10 fő alatt díjmentesen, vagy
 - 10-felett az Egyesületi tagsággal nem rendelkező résztvevők után 2000 Ft/fő díj megfizetése mellett
- Egyesületi tagsággal nem rendelkező személy szervezésében egyedi megállapodás szerint

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a rendezvény kezdési és befejezési időpontját,
- b) az igénybe venni kívánt terület, helyiségek megnevezését,
- c) szabadtéri tűzgyújtásra vonatkozó igényt,
- d) a rendezvényért felelősséget vállaló szervező nevét, lakcímét, telefonszámát, e-mail címét
- e) a résztvevők maximális létszámát, valamint ebből az Egyesületi tagok számát

A bejelentést a csekelnokseg@gmail.com címre kell elküldeni lehetőleg a rendezvény tervezett időpontja előtt 10 nappal. Az Elnökség a jóváhagyást indoklással megtagadhatja, vagy feltételhez kötheti (például, de nem kizárólag pénzbeli biztosíték fizetéséhez). Válasz nélkül hagyott bejelentést elutasítotttnak kell tekinteni.

Az Elnökség jóváhagyhatja rendszeres rendezvények tartását (pl. havonta veterán találkozót).

A rendezvény végén a Telep igénybevett területét teljes mértékben vissza kell állítani az eredeti állapotba, beleértve a szemét összegyűjtését. Tíz fő feletti rendezvény esetén a szemét elszállításáról is köteles gondoskodni a rendezvényért felelős személy.